



APSTIPRINU
SIA "Daugavpils autobusu parks"
Valdes loceklis
S. Mihailovs
S.Mihailovs
2021.gada 29.decembrī

SIA "Daugavpils autobusu parks" AUTOOSTU NOTEIKUMI

1. TERITORIJAS IZMANTOŠANAS NOTEIKUMI

- a. Autobusa vadītājam par reisa pienākšanu jāpaziņo autoostas dispečeram nosaucot maršrutu, reisu, savu uzvārdu, autobusa garāžas vai valsts reģistrācijas numuru.
- b. Pasažieru izsēdināšana SIA "Daugavpils autobusu parks" (DAP) autoostu (AO) teritorijā notiek izkāpšanas platformās.
- c. Pēc iebraukšanas izkāpšanas platformā, autobusiem no tās jāizbrauc 10 minūšu laikā.
- d. Autobusiem piebraukšana pie iekāpšanas platformām atļauta 10 minūtes pirms autobusa atiešanas.
- e. Pasažieru uzņemšana autobusā notiek pie norādītās iekāpšanas platformas pusē, saskaņā ar autobusu kustības sarakstu.
- f. Pasažieri ieņem vietas autobusā saskaņā ar uzrādītajām braukšanas biļetēm, biļešu kases pavadrakstu, vai iekāpšanas lapu, ievērojot Pasažieru un bagāžas pārvadāšanas noteikumu prasības.
- g. Autobusu ekipāžām bez ierunām jāpilda visi autoostas amatpersonu rīkojumi vai norādījumi, ja tie nav pretrunā likumu, normatīvo aktu un šo noteikumu prasībām.
- h. Autoostu teritorijā jāievēro visu uzstādīto ceļa zīmju un citu satiksmi regulējošo apzīmējumu prasības. Transporta līdzekļu maksimālais kustības ātrums autoostas teritorijā nedrīkst pārsniegt 10 km/h.
- i. Ja autobuss tehnisku vai citu iemeslu dēļ nevar izbraukt reisā kustības sarakstā paredzētajā laikā vai nevar turpināt reisu, par to nekavējoties jāpaziņo DAP autoostu dispečeram.
- j. Autobusu ekipāžas atrodoties autoostas teritorijā atbild par:
 - ✓ ugunsdrošības;
 - ✓ vides aizsardzības;
 - ✓ ceļu satiksmes;
 - ✓ drošības tehnikas;
 - ✓ teritorijas izmantošanas noteikumu ievērošanu.
- k. Autoostu teritorijā aizliegts:
 - ✓ iebraukt iekāpšanas platformās, ja tas nav saistīts ar pasažieru iekāpšanu;
 - ✓ novietot transporta līdzekli (arī īslaicīgi) tā, ka tiek apgrūtināta un traucēta citu transporta līdzekļu kustība;
 - ✓ piegružot teritoriju, pieļaut degvielas un eļļas noplūdes;
 - ✓ stāvēšanas zonā ilgstoši darbināt dzinēju.
- l. Par SIA "Daugavpils autobusu parks" autoostu teritorijas izmantošanas noteikumu pārkāpumiem tiek sastādīti akti un aprēķināta kompensācija, kas saskaņā ar līgumu par autoostu teritorijas un pakalpojumu izmantošanu noteikts 7,00 EUR par katru fiksētu pārkāpumu.
- m. Autoostas neatbild par trešo personu radītajiem zaudējumiem pārvadātājam vai pasažieriem.

2. KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

- a. Šie noteikumi (šo noteikumu attiecīgās normas) attiecas uz visām juridiskām personām, šo juridisko personu darbiniekiem, kā arī uz fiziskām personām, kas izmanto autoostas pakalpojumus, ko autoostas teritorijā sniedz citas juridiskās un fiziskās personas; kā arī uz personām, kas uzturas vai veic saimniecisko darbību autoostas teritorijā.
- b. Šie noteikumi attiecas arī uz Iekšlietu ministrijas darbiniekiem un citu institūciju pārstāvjiem, ciktāl tie nav pretrunā ar attiecīgiem augstāka juridiska spēka normatīvajiem aktiem.

- c. SIA "Daugavpils autobusu parks" (turpmāk tekstā – DAP) ir sekojošu autoostu (AO) pārvaldnieks:

autoosta	adrese
Daugavpils AO	– Viestura iela 10, Daugavpils, LV-5401
Krāslavas AO	– Rīgas iela 55, Krāslava, LV-5601
Dagdas AO	– Daugavpils iela 6, Dagda, Krāslavas novads, LV-5674
Ilūkstes AO	– Sporta iela 4, Ilūkste, Daugavpils novads, LV-5447

- d. Autoostu telpas darba laiks ir:

autoosta	darba laiks
Daugavpils AO	– no plkst. 3:00 līdz 23:00
Krāslavas AO	– no plkst. 5:30 līdz 19:00
Dagdas AO	– slēgta
Ilūkstes AO	– slēgta

Ārpus darba laika autoostu teritorijā drīkst uzturēties tikai DAP, apsardzes un nomnieku darbinieki, kas pilda savus dienesta pienākumus; citas personas drīkst uzturēties autoostā tikai ar autoostu administrācijas atļauju.

- e. Pasažieru un citu apmeklētāju pienākums ir ievērot tīrību un kārtību autoostu ēkā un teritorijā, saudzīgi izturēties pret AO un citu personu mantu, ievērot vispārpieņemtās uzvedības un pieklājības normas.
- f. Visām personām, kas uzturas autoostu teritorijā, ir saistoši direktora, administratora vai dispečera norādījumi (Daugavpils AO), administratora norādījumi (Krāslavas AO, Dagdas AO un Ilūkstes AO).
- g. Ja personām, kas uzturas autoostu teritorijā rodas jautājumi, sūdzības vai ierosinājumi, tām ir jāgriežas pie autoostu direktora, administratora vai dispečera (Daugavpils AO), pie administratora (Krāslavas AO, Dagdas AO un Ilūkstes AO).
- h. Tiek uzskatīts, ka visas personas, kas atrodas autoostu teritorijā, ir iepazinušās ar šiem noteikumiem un tām ir zināmi autoostu izdevumu kompensācijas apmēri.
- i. Autoostas direktors, administrators un dispečers (Daugavpils AO) un administrators (Krāslavas AO, Dagdas AO un Ilūkstes AO) atrodas autoostas ēkā.

II. AUTOOSTU PAKALPOJUMI

(saskaņā ar MK 29.10.2019. noteikumiem Nr.502 "Autoostu noteikumi")

Daugavpils AO sniedz šādus pakalpojumus:

- a. pasažieru platformu izmantošana (pasažieru platformas ir no kopējās brauktuves atdalītas autobusu apstāšanās vietas un pasažieriem nepieciešama teritorija autobusa gaidīšanai, iekāpšanai un izkāpšanai);
- b. autobusu kustības organizēšana autoostas teritorijā;
- c. informācijas sniegšana (uz platformām un ēkā vai citā vietā) par:
- autobusu kustības sarakstiem, platformu, no kuras atiet un pie kuras pienāk autobuss, autobusa pienākšanas un atiešanas laiku un tā atbilstību kustības sarakstam;
 - pasažieru un bagāžas pārvadāšanas biļešu cenām;
 - vietu skaitu un komforta līmeni autobusā, pasažieru un bagāžas pārvadāšanas kārtību;
 - autoostas papildus sniegtajiem pakalpojumiem un to cenām.
- d. braukšanas biļešu tirdzniecība;
- e. tualetes un bērna aprūpes vietas izmantošana;
- f. ar sēdvietām aprīkotas apsildāmas uzgaidāmas telpas izmantošana;
- g. bagāžas uzglabāšana.

Par autobusu atiešanu un pienākšanu Daugavpils AO papildus informē autoostas dispečerdienests ar apzināšanas iekārtu (skaļruņu) palīdzību.

Krāslavas AO sniedz šādus pakalpojumus:

- a. pasažieru platformu izmantošana (pasažieru platformas ir no kopējās brauktuves atdalītas autobusu apstāšanās vietas un pasažieriem nepieciešama teritorija autobusa gaidīšanai, iekāpšanai un izkāpšanai);
- b. informācijas sniegšana (uz platformām un ēkā vai citā vietā) par:
- autobusu kustības sarakstiem, platformu, no kuras atiet un pie kuras pienāk autobuss, autobusa pienākšanas un atiešanas laiku un tā atbilstību kustības sarakstam.
- c. braukšanas biļešu tirdzniecība;
- d. tualetes un bērna aprūpes vietas izmantošana;
- e. ar sēdvietām aprīkotas apsildāmas uzgaidāmas telpas izmantošana.

Dagdas AO un Ilūkstes AO sniedz šādus pakalpojumus:

- a. pasažieru platformu izmantošana (pasažieru platformas ir no kopējās brauktuves atdalītas autobusu apstāšanās vietas un pasažieriem nepieciešama teritorija autobusa gaidīšanai, iekāpšanai un izkāpšanai);
- b. informācijas sniegšana (uz platformām vai citā vietā) par:
 - autobusu kustības sarakstiem, platformu, no kuras atiet un pie kuras pienāk autobuss, autobusa pienākšanas un atiešanas laiku un tā atbilstību kustības sarakstam.

Izziņu sniegšana un biļešu pasūtīšana ir pieejama pa tālruniem:

autoosta	Tālrunis
Daugavpils AO –	65423000 (izziņu birojs), 65422507 (dispečers)
Krāslavas AO –	65622423 (kasieris)

Izziņu sniegšana ir pieejama pa tālruniem:

autoosta	Tālrunis
Dagdas AO –	22331616 (administrators)
Ilūkstes AO –	65462201 (administrators)

Piezīmes:

Braukšanas biļešu pārdošanu veic autoostu kasēs. Biļešu pārdošana tiek veikta saskaņā ar Autopārvadājumu likumu un Ministru kabineta noteikumiem.

Dispečers nodrošina operatīvo informāciju par autobusu faktisko atiešanas (pienākšanas) laiku un vietu autoostā, veic faktisko autobusu pienākšanas un atiešanas laiku uzskaiti, pārliecinās par autobusu atbilstību kustības sarakstos paredzētajam.

III. AUTOOSTU PAKALPOJUMU, ĒKAS UN TERITORIJAS IZMANTOŠANA

- a. Iegādājoties biļetes, pasažierim ir skaidri un saprotami jānosauc sava brauciena galapunkts (izkāpšanas pietura), atiešanas diena un laiks.
- b. Pasažierim ir jāpārbauda iegādātās biļetes un izdotās naudas pareizība neatejot no kases. Pēc tam pretenzijas šajā sakarā netiek pieņemtas.
- c. Pasažierim ir jānovieto bagāža tā, lai tā netraucētu citiem autoostas apmeklētājiem.
- d. Pasažierim ir jā rūpējas par savas mantas (bagāžas, kabatu saturu, utt.) drošību autoostas ēkā un uz platformām.
- e. AO neatbild par tās teritorijā nozagtām un nozaudētām mantām.

IV. IEKŠĒJĀS TERITORIJAS IZMANTOŠANAS KĀRTĪBA

- a. Iekšējā teritorijā darbojas Ceļu satiksmes noteikumi.
- b. Pārvadātājiem ir saistoši arī AO teritorijas izmantošanas noteikumi.
- c. Autoostu teritorijā drīkst iebraukt:
 - ✓ DAP transports;
 - ✓ pasažieru pārvadātāju autotransports, ja ir noslēgts līgums ar DAP;
 - ✓ to personu transports, kam ir DAP atļauja iebraukt iekšējā teritorijā ar vai bez stāvlaukuma izmantošanas.
- d. Autoostu iekšējā teritorijā atļautais braukšanas ātrums 10 km/h.
- e. Ja stāvlaukuma izmantotājs konstatē, ka stāvlaukumā ir patvaļīgi novietota cita automašīna, par to jāziņo dežurējošam dispečeram (Daugavpils AO) vai administratoram (Krāslavas AO, Dagdas AO un Ilūkstes AO).

V. REKLĀMU, PLAKĀTU UN CITAS INFORMĀCIJAS IZVIETOŠANA AUTOOSTU TERITORIJĀ

- a. Reklāmu, plakātu, sludinājumu un jebkura cita veida informācijas izvietošana un izplatīšana autoostu teritorijā ir pieļaujama tikai ar autoostas direktora vai administratora rakstisku atļauju, noslēdzot atbilstošu par to līgumu ar DAP.
- b. Iepriekšējā punkta prasības neattiecas uz nomnieku telpu iekšpusē izvietoto un izplatīto informāciju, kas ir saistīta ar šī nomnieka komercdarbību.

VI. AUTOOSTU ĒKĀ UN TERITORIJĀ AIZLIEGTS:

- a. Iebraukt autoostu teritorijā bez attiecīgās DAP atļaujas kā arī, ja ar DAP nav noslēgts līgums.
- b. Novietot autotransportu iezīmētajās stāvvietās, ja par to nav vienošanās ar DAP vai šīs stāvvietas lietotāju.

- c. Bez DAP atļaujas veikt jebkāda veida komercdarbību.
- d. Bez DAP atļaujas veikt jebkāda veida celtniecības, rekonstrukcijas vai remontdarbus (attiecībā uz nomniekiem – izņemot kosmētisko remontu nomnieku telpās).
- e. Bez DAP atļaujas organizēt publiskos pasākumus, aģitācijas, materiālu izplatīšanu, parakstu vākšanu.
- f. Nepiederošām personām uzturēties autoostu teritorijā no:

laiks	autoosta
plkst. 23:00 līdz plkst. 3:00	– Daugavpils AO
plkst. 22:15 līdz plkst. 5:00	– Krāslavas AO
plkst. 23:00 līdz plkst. 3:30	– Dagdas AO
plkst. 22:15 līdz plkst. 5:00	– Ilūkstes AO

- g. Iebraukt un pārvietoties ar motocikliem, mopēdiem, velosipēdiem un tamlīdzīgiem pārvietošanas līdzekļiem.
- h. Iebraukt un pārvietoties ar skrituļslidām un skrituļdēļiem.
- i. Autoostu ēkā – smēķēt.
- j. Traucēt citus apmeklētājus skaļi un nepieklājīgi uzvedoties.
- k. Atstāt bez uzraudzības mazgadīgus bērnus.
- l. Autoostu ēkā un teritorijā aizliegts ienest lietas, kuras var nodarīt kaitējumu citām personām, AO un citu personu mantai.
- m. Atrasties autoostu ēkā personām, kuru ārējais skats neatbilst pieņemtiem sabiedrībā sanitāro-higiēniskām normām.

VII. KARTĪBAS NOTEIKUMU NEIEVĒROŠANAS SEKAS:

- a. Transporta līdzekļu stāvēšanas noteikumu neievērošanas gadījumā DAP ir tiesīgs mehāniski pārvietot pretēji šiem noteikumiem novietotus transporta līdzekļus. Šajā gadījumā DAP neatbild par transporta līdzekļiem pārvietošanas rezultātā nodarītajiem zaudējumiem, turklāt DAP var piedzīt no transporta līdzekļa īpašnieka ar pārvietošanu saistītos izdevumus.
- b. Par šo noteikumu neievērošanu persona var tikt izraidīta no AO teritorijas.
- c. Šo noteikumu pārkāpējiem netiek kompensēta biļešu cena.
- d. Šo noteikumu sistemātiska neievērošana ir pamats nomas un citu līgumu un vienošanos pārtraukšanai.
- e. Ja pasažieru pārvadātājs, kam nav noslēgts līgums ar DAP, iebrauc AO teritorijā un izmanto tās pakalpojumus, DAP piedzen maksu par pakalpojumiem pēc dubultā tarifa.

VIII. NOBEIGUMA JAUTĀJUMI

- a. Sūdzības, priekšlikumus un ierosinājumus var iesniegt (pieteikt):
 - ✓ autoostas direktoram vai administratoram;
 - ✓ rakstiski – adresējot tos DAP;
 - ✓ pa tālruni 65429245;
 - ✓ DAP mājas lapā: www.buspark.lv.
- b. Ja sakarā ar autoostu pakalpojumu izmantošanu personām ir radušies materiālie vai morālie zaudējumi, pārpratumi, neskaidrības vai citas neērtības, šīs personas nav tiesīgas aizbildināties ar šo noteikumu nezināšanu.
- c. AO direktoram un administratoram ir tiesības atteikties uz klausīt personas un izraidīt tās no administratora telpas un no autoostas šādos gadījumos:
 - ✓ ja persona, izsakot sūdzību, priekšlikumu vai ierosinājumu, lieto lamuvārdus vai neievēro vispārpieņemtās uzvedības un pieklājības normas;
 - ✓ ja persona, izsakot sūdzību, priekšlikumu vai ierosinājumu, ir alkoholiska vai narkotiska reibuma stāvoklī;
 - ✓ ja persona ir pieteikusi sūdzību, kas nav autoostas kompetencē un pēc izsmeloša skaidrojuma saņemšanas par sūdzības pareizu iesniegšanu (pieteikšanu), šī persona atsakās atstāt administratora telpu.
- d. Šo noteikumu izpildi kontrolē autoostu darbinieki un policija.
- e. Šie noteikumi ir pieejami autoostu ēkas uzgaidīšanas telpās, ieejas durvīs un DAP mājas lapā: www.buspark.lv.
- f. Šie noteikumi stājas spēkā 2022. gada 1. janvārī.
